

Forslag til Vedtægter for

Foreningen Tissø Marked og Kulturformidling

§ 1. Navn

- 1.1. Foreningens navn er Foreningen Tissø Marked og Kulturformidling.
- 1.2. Foreningens hjemsted er Kalundborg Kommune

§ 2. Formål

- 2.1. Målet med foreningens arbejde er at fremme og formidle historien, kulturen og naturen omkring Tissø og Naturpark Åmosen.
- 2.2. Formålet søges opfyldt gennem forberedelse til og afholdelse af markeder og andre begivenheder. Ved at give borgerne oplevelser og viden skal aktiviteterne bidrage til at sætte fokus på området både lokalt, regionalt og internationalt.

§ 3. Medlemmer

- 3.1. Som medlemmer optages:
Enkeltpersoner, foreninger, virksomheder og kommuner
- 3.2. Medlemskabet er gyldigt, når det årlige kontingent er betalt.

§ 4. Generalforsamling

- 4.1. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af marts måned.
- 4.2. Indkaldelsen sker ved mail eller brev med mindst 3 ugers varsel.
- 4.3. Alle medlemmer er stemmeberettiget med én stemme. Der kan ikke stemmes ved fuld-magt.
- 4.4. Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal indeholde følgende punkter:
 1. Valg af dirigent.
 2. Bestyrelsens beretning.
 3. Regnskabet forelægges til godkendelse.
 4. Budget for næste år til orientering.
 5. Fastsættelse af kontingent.
 6. Indkomne forslag.
 7. Fastsættelse af antal medlemmer i bestyrelsen til 7 eller 9 medlemmer.
 8. Valg til bestyrelsen.
 9. Valg af 1. og 2. suppleant for 1 år.
 10. Valg af 2 revisorer for 1 år.
 11. Valg af 1 revisorsuppleant.
 11. Eventuelt.
- 4.5. Forslag som ønskes behandlet på generalforsamlingen skal være formanden i hænde se-nest 14 dage før generalforsamlingens afholdelse.
- 4.6. Beslutninger træffes ved simpelt flertal.
- 4.7. Ved personvalg, hvor der er foreslået flere end der skal vælges, foretages skriftlig af-stemning.

§ 5. Foreningens daglige ledelse

- 5.1. Bestyrelsen konstituerer sig med formand, næstformand, sekretær og kasserer. Kasse-deren kan undtagelsesvis udpeges uden for bestyrelsen.

5.2. Foreningen ledes af en bestyrelse på 7 eller 9 medlemmer. Der vælges hvert år det nødvendige antal, så bestyrelsen opnår den fastsatte størrelse. Af de valgte er antallet svarende til halvdelen af bestyrelsens størrelse afrundet nedad valgt for to år. Resten af de valgte er valgt for et år. Genvalg kan finde sted. Fugledegårds ledelse udpeger en af deres ansatte, som medlem af foreningens bestyrelse.

5.3. Valg af suppleanter.

Der vælges hvert år en 1. og en 2. suppleant for et år.

5.4. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

5.5. Formanden eller i dennes fravær næstformanden indkalder og leder bestyrelsens møder.

5.6. Der føres beslutningsreferat fra bestyrelsesmøderne. Referatet godkendes og underskrives på det følgende bestyrelsesmøde.

§ 6. Økonomi, regnskab og revision

6.1. Foreningens regnskab følger kalenderåret.

6.2. Foreningens regnskab føres af foreningens kasserer.

6.3. Kassereren fører foreningens medlemsregister.

6.4. Regnskabet revideres af foreningens revisorer. Revisorerne kan foretage uanmeldt kasseeftersyn.

§ 7. Tegningsregler og hæftelse

7.1. Foreningen tegnes af formanden og et bestyrelsesmedlem.

7.2. Kassereren administrerer foreningens bankkonto.

7.3. Der påhviler ikke foreningens medlemmer nogen personlig hæftelse for de forpligtigelser, der påhviler foreningen.

§ 8. Vedtægtsændringer

8.1. Forslag til vedtægtsændringer skal fremgå af generalforsamlingens dagsorden og udsendes som bilag.

8.2. Vedtægtsændringer kræver mindst 2/3 af stemmerne på en generalforsamling.

8.3. Ændring af foreningens formål kræver vedtagelse på 2 af hinanden følgende generalforsamlinger med 2/3 af stemmerne på hver generalforsamling. Generalforsamlingerne skal holdes med mindst 4 ugers mellemrum.

§ 9. Ekstraordinær generalforsamling.

9.1. Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes af bestyrelsen og skal indkaldes, når mindst 1/4 af medlemmerne fremsender skriftlig anmodning herom. Afholdelsen skal ske senest 4 uger efter anmodningen er modtaget.

9.2. Ekstraordinær generalforsamling skal indkaldes med mindst 2 ugers varsel.

§ 10. Opløsning

10.1. Opløsning af foreningen foretages efter reglerne i punkt 8.3.

10.2. Ved opløsning af foreningen tilfalder foreningens aktiver almennyttige formål, som sluttes på den afsluttende ekstraordinære generalforsamling.

§ 11. Datering

11.1 Således vedtaget på foreningens generalforsamling den 21. februar 2018.